

MYO

LOGUSU

**T.C.**

**TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**TOKAT MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**YERLEŞTİRME KAYIT FORMU**

 **SB4**

**ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI :…………………………………………………………………**

**BÖLÜM :………………………………………………………………….**

**PROGRAMI :………………………………………………………………….**

**STAJ BAŞ.BİTİŞ TARİHİ :…/……/……… - ……/……/………**

 **İŞVERENİN ADI, ADRESİ :…………………………………………………………………**

 **………………………………………………………………….**

**İŞYERİ TEL. VE FAX NO :…/……/……… - ……/……/………**

**Öğrenciyi Ziyaret Esnasında Temas Kurulacak Kişilerin Adları, Unvanları ve Görevlerini Belirtiniz.**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Staj yapılan işyerine hangi ulaşım araçlar ile ve nasıl ulaşılabileceğini yazınız.**

………………………………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................................................................................................................

**NOT: Bu form, Öğrencinin staj yaptığı yer ile ilgili ayrıntılı ulaşım adresi (toplu taşıma, otomobille ulaşım dahil) doldurulmuş şekilde öğrenci işyerinde staja başladıktan itibaren 7 GÜN İÇİNDE YÜKSEKOKULDA OLACAK ŞEKİLDE iadeli- taahhütlü olarak postalanmalı veya kargo ile gönderilmelidir. Aksi takdirde denetçi öğretim elemanının öğrenciyi denetlemesi mümkün olmayacak ve öğrencinin stajı iptal edilecektir.**

**İşyerine nasıl ulaşılabileceği ile ilgili krokiyi aşağıya çiziniz.**

 **İşveren veya Sorumlu Öğrencinin**

 **Kişinin Tasdiki Adı Soyadı ve İmzası**

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğü Tok Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Taşlıçiftlik Yerleşkesi 60150-Merkez/TOKAT

Telefon (PBX) : (0 356) 252 16 16

Faks : (0 356) 252 15 27

İnternet : https://tmyo.gop.edu.tr

e-Posta : tmyo@gop.edu.tr